МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.АРЯШ НОВОБУРАССКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Приказ

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_

**О перечне видов работ по подготовке и проведению**

**государственной (итоговой) аттестации обучающихся,**

**освоивших основные общеобразовательные программы**

**основного общего образования или среднего (полного)**

**общего образования, единого государственного экзамена**

 **в 2013 году в МОУ «СОШ с.Аряш»**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX иXI(XI) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Минобразования России от 3 декабря 1999 года № 1075, Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобразования России от 28 ноября 2008 года № 362, Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным приказом Минобразования России от 11.10.2011г. № 2451,приказом министерства образования Саратовской области от 19.10.2012г. № 3584 «О перечне видов работ по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, единого государственного экзамена» и в целях организованного проведения государственной (итоговой) аттестации и единого государственного в 2012/2013 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить перечень видов работ, выполняемых на уровне образовательного учреждения по подготовке и проведению в 2012 году государственной (итоговой) аттестации и единого государственного (приложение № 1).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Жирнов Е.М./

Приложение № 1

**Перечень видов работ**

**по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации и единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ)**

* назначить координатором по проведению государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ заместителя директора по УВР Морозкину Е.А.;
* контроль за исполнением мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ, включенных в план работы школы (тематический контроль) возложить на заместителя директора по УВР Морозкину Е.А.;
* психолого-педагогическое сопровождение подготовки к ГИА и ЕГЭ возложить на социального педагога школы Соловьева Д.П.;
* контроль достижений государственных образовательных стандартов, выполнения образовательных планов и учебных программ возложить на заместителя директора по УВР Морозкину Е.А.;
* проведение текущей диагностики по вопросам организации и проведения ГИА и ЕГЭ, мониторинг качества учебных достижений, обеспечение ведения баз данных, включая результаты портфолио, на уровне ОУ возложить на классных руководителей 9 класса Сатвалдиеву Г.С. и 11 класса Мачула Л.Ю.;
* организовать обучение учителей-предметников (Баженова Р.М., Альменова У.С., Терентьева С.В., Морозкина Е.А., Коршунова Л.И., Гуркина Ю.Р.) организаторов проведения экзамена в аудитории (Григорьева О.В., Баженова Р.М., Кузнецова И.В., Терентьева С.В., Гуркина Ю.Р., Соловьев Д.П.);
* организовать информирование обучающихся и их родителей об условиях и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ, ответственными назначить заместителя директора по УВР Морозкину Е.А. и классных руководителей 9 классаСатвалдиеву Г.С. и 11 класса Мачула Л.Ю.;
* ответственными за сбор заявлений от обучающихся о выборе предметов для сдачи экзаменов по выбору назначить классных руководителей 9 класса Сатвалдиеву Г.С. и 11 класса Мачула Л.Ю.
* ответственными за обеспечение информирования родителей (законных представителей о выборе предметов обучающимися на ГИА и ЕГЭ назначить классных руководителей 9 класса Сатвалдиеву Г.С. и 11 класса Мачула Л.Ю.
* учителям-предметникам: Коршуновой Л.И., учителю географии, Альменовой У.С., учителю обществознания, Терентьевой С.В., учителю русского языка, Баженовой Р.М., учителю математики, Гуркиной Ю.Р., учителю химии, биологии, Морозкиной Е.А., учителю русского языка и литературы обеспечить своевременную подготовку обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ;
* ответственными за доставку детей к месту проведения экзамена и обратно назначить классных руководителей 9 класса Сатвалдиеву Г.С. и 11 класса Мачула Л.Ю.;
* за своевременное информирование обучающихся о результатах экзамена назначить заместителя директора по УВР Морозкину Е.А.;
* ответственным за выдачу обучающимся, освоивших образовательные программы основного общего образования, ведомости образовательного рейтинга, заверенной печатью общеобразовательного учреждения и подписью директора выпускникам 11 классов – свидетельств о результатах ЕГЭ назначить заместителя директора по УВР Морозкину Е.А.;
* ответственным за подготовку материала для отчета о результатах государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ и передачи их в органы местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования назначить заместителя директора по УВР Морозкину Е.А.